

**КОНТРОЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

456730, ул. Ленина, 103, с. Кунашак, Кунашакский район, Челябинская область, Российская Федерация

ИНН/КПП 7460027050/746001001 тел. 2-82-72

от 11.01.2022 г. № 2

 ПРИКАЗ

О проведении проверки

В соответствии с частью 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Кунашакского муниципального района от 22.12.2020 года № 1804 «Об утверждении ведомственного стандарта по осуществлению полномочий внутреннего муниципального финансового контроля», распоряжением Администрации Кунашакского муниципального района от 08.12.2021 года № 669-р «Об утверждении Плана проведения проверок на 2022 год»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую проверку бухгалтерского учета в отношении Муниципального учреждения «Кунашакский центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей» Кунашакского муниципального района, по адресу: 456730, Челябинская область, Кунашакский район, с. Кунашак, ул. Совхозная, д. 26, ИНН 7433006943, ОГРН 1027401708861.
2. Установить, что настоящая проверка проводится с целью соблюдения законности использования бюджетных средств и муниципального имущества при исполнении плана ФХД выявление достоверности ведения бухгалтерского учета и отчетности.
3. Метод проверки – сплошная проверка.
4. Определить проверяемый период – 2021 год.
5. Форма контрольного мероприятия – выездная проверка.
6. Срок проведения проверки – с 17 января 2022 г. по 28 февраля 2022 г.
7. Срок, в течение которого составляется акт по результатам проведения проверки – не позднее 28 февраля 2022 г.
8. Для организации и осуществления плановой проверки сформировать комиссию в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Саитхужина И.Р. | - руководитель Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района |
| Гумарова А.И.Гайсина Д.Н. | - ведущий специалист Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района- старший инспектор Контрольного управления администрации Кунашакского муниципального района |

1. При осуществлении плановой проверки предупредить членов комиссии о персональной ответственности за обеспечение сохранности имущества и документов, передаваемых в распоряжение комиссии в ходе контрольного мероприятия.
2. Перечень основных вопросов проверки согласно приложению к приказу
3. Ведущему специалисту Контрольного управления Гумаровой А.И. подготовить уведомление и запрос на документы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Контрольного

управления администрации

Кунашакского муниципального

района И.Р. Саитхужина