

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017г. N1550

Об утверждении Порядка предоставления субсидий

из бюджета Кунашакского муниципального района

юридическим лицам на возмещение затрат, связанных

с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ

в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Отделу аналитики и информационных технологии администрации района (Ватутин В.Р.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы муниципального района по ЖКХ, строительству, энергетике, транспорту, дорожному хозяйству и инвестициям Р.Я. Мухарамова.

Глава района оригинал подписан С.Н. Аминов

Утвержден

постановлением администрации

Кунашакского муниципального района

от 21. 07. 2017 г. №1550

**Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.2. Субсидий носит целевой, адресный характер, не может быть использована на иные цели и предоставляются юридическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.3. Субсидии выделяются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Собрания депутатов Кунашакского муниципального района на очередной финансовый год.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета района – Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и энергообеспечению администрации Кунашакского муниципального района (далее – Главный распорядитель).

**2. Условия, цели и порядок предоставления субсидий**

2.1. Критериями отбора юридических для предоставления субсидии являются:

2.1.1. Выполнение следующих аварийно-восстановительных работ на территории Кунашакского муниципального района:

- восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры;

- восстановление конструктивных элементов зданий, внутридомовых инженерных сетей, разборка поврежденных конструктивных элементов, инженерного оборудования;

- устранение повреждений на водопроводных сетях, замена аварийных участков водопровода; восстановление или замена запорной и регулирующей арматуры на водопроводных сетях; восстановительные работы на сооружениях сети водопровода (колодцах, насосных станциях, водозаборных сооружениях, водонапорных башнях;

- восстановление поврежденных или смена пришедших в негодность каналов, камер, смотровых колодцев и опор надземных прокладок; смена пришедших в негодность трубопроводов; сетей теплоснабжения, полная или частичная замена тепловой изоляции; дооборудование и смена тепловых щитов и теплоизмерительных приборов;

- подготовка объектов к восстановительным работам: откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей;

- установка и обеспечение работы альтернативных источников электропитания на объектах муниципальной собственности, в случае нарушения централизованного энергоснабжения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1.2. Отсутствие проведения в отношении юридического лица, претендующего на получение субсидии, процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и иных ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

2.1.3. Отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством РФ.

2.1.4. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

2.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам при выполнении ими аварийно-восстановительных работ, указанными в пункте 2.1.1. Порядка.

2.3. Юридические лица, претендующие на получение субсидии в течение 15 рабочих дней со дня возникновения аварийной ситуации, в рамках которой были произведены затраты, представляют Главному распорядителю субсидии следующие документы:

- копии учредительных документов, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- заявку на получение субсидии на отчетный период текущего финансового года (Приложение № 1);

- расчет размера субсидии на отчетный период финансового года (Приложение № 2)

- сметы затрат, счета-фактуры, акты выполненных работ, а также иные документы, подтверждающие фактические затраты, связанные с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ.

2.4. В случае непредставления юридическим лицом, претендующим на получение субсидии, документов, указанных в пункте 2.3. Порядка и (или) несоответствия условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.2. Порядка, Главный распорядитель субсидии отказывает в предоставлении субсидии.

2.5. Главный распорядитель субсидии на основании документов, указанных в пункте 2.3. Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня обращения лица, претендующего на получении субсидии, заключает соглашение на предоставление субсидии (Приложение № 3).

2.6. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на банковский счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, на основании представленного в Финансовое управление администрации района соглашения и расчета размера субсидии.

2.7. Размещенные на отдельном банковском счете получателя субсидии средства могут использоваться на выплату аванса исполнителю работ в размере не более 30 процентов от сметной стоимости ремонтных работ.

**3. Основание и порядок возврата субсидии**

3.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Главному распорядителю субсидии.

3.2. В случае предоставления недостоверных данных, повлекшее излишнее субсидирование, выявлений нарушений условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, субсидия за период, в котором было допущено нарушение, подлежит добровольному возврату получателем субсидии в бюджет Кунашакского муниципального района в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидии.

3.3. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в срок, установленный в пункте 3.2. Порядка, Главный распорядитель субсидии производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

3.4. Возврат получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии в текущем финансовом году осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органами муниципального финансового контроля района в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Приложение № 1

к Порядкупредоставления субсидий

из бюджета Кунашакского муниципального района

юридическим лицам на возмещение затрат, связанных

с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ

в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Заявка

на получение субсидии

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Полное наименование юридического лица – получателя субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование субсидируемой деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Размер запрашиваемой субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Банковские реквизиты юридического лица для зачисления субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: расчет субсидии

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ГРБС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 2

к Порядкупредоставления субсидий

из бюджета Кунашакского муниципального района

юридическим лицам на возмещение затрат, связанных

с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ

в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Расчет

суммы субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением

неотложных аварийно-восстановительных работ

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текущий финансовый год)

Наименование работ Сумма затрат, руб. Сумма субсидии, руб.

1 2 3

Приложение: 1. сметы на выполнение работ

2. документы, подтверждающие фактические затраты

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ГРБС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 3

к Порядкупредоставления субсидий

из бюджета Кунашакского муниципального района

юридическим лицам на возмещение затрат, связанных

с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ

в сфере жилищно-коммунального хозяйства

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии юридическим лицам на возмещение

затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ

за счет средств бюджета Кунашакского муниципального района

с. Кунашак «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**
   1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
   2. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных постановлением администрации Кунашакского муниципального района о выделении средств от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_коп.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядкомпредоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, утвержденным постановлением администрации Кунашакского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок).

1. **Обязательство сторон**
   1. Получатель обязуется:
      1. Представить Главному распорядителю расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку.
      2. По факту проведения неотложных аварийно-восстановительных работ представить Главному распорядителю документы, подтверждающие затраты, связанные с проведением указанных работ, подписанные руководителем, главным бухгалтером и скрепленные печатью Получателя.
      3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии, вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в бюджет района в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного уведомления Главного распорядителя.
      4. Вернуть остаток неиспользованной субсидии (при наличии такового) до 25 декабря года, в котором она была получена.
   2. Главный распорядитель обязуется:
      1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления указанных в п. 2.1.1. , 2.1.2. настоящего соглашения документов возмещать Получателю затраты, связанные с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в пределах средств, предусмотренных Постановлением администрации Кунашакского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      2. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
   3. Главный распорядитель вправе:
      1. Осуществлять проверки соответствия представленных Получателем документов фактическому состоянию.
      2. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением, требовать ее возврата путем направления Получателю письменного уведомления.
   4. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.
2. **Ответственность сторон**
   1. В случае не неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Получатель несет ответственность за достоверность и своевременность представления Главному распорядителю документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего соглашения.
   3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего соглашения, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения соглашения и предотвращены разумными средствами при их наступлении.
3. Заключительные положения
   1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
   2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. При не достижении согласия – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Настоящее соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Получателя, два – для Главного распорядителя.
   4. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему соглашению.
4. **Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.**

Главный распорядитель Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_